

How to register for courses

- 1 Each student in the Reconnaissance Japan/Kosatsu Nippon programs is to choose courses from this timetable. If you would like to register for courses not listed on the timetable you need to have adequate Japanese proficiency as well as permission from the professor.
- 2 Recommended class registration flow: (1) Decide Japanese courses based on your placement, (2) Choose other content courses that do not conflict with the Japanese courses, (3) Register for the chosen courses on e-Campus (<http://obiriner.obirin.ac.jp/e-campus/index.html>).
- 3 Please be aware that if a student registers for less than 10 credits a semester, his/her student status of residence will be revoked. The maximum course load per semester is 20 credits.
- 4 Courses with names ending in numbers such as -21, -43, etc. can be taken more than once by the same student. When registering, choose the smallest code available, e.g., -21or -41 if you are taking the course for the first time, -22 or -42 if you are taking it for the second time, -43 if you are taking it for the third time.
- 5 With "lottery courses,"(shown as 【抽選】on the table) there is always the risk of not being chosen for the course you submitted a request for. However, if your name is chosen, it is university policy that you cannot withdraw from the lottery course even during the drop/add period. In other words, if your name is chosen, you will need to remain in the lottery course until the end of the semester.
- 6 Each student is allowed to register for up to two "Japanese (Tutorial)" classes per semester. However, if the number of students who have registered for a certain "Tutorial" class exceeds the space available, priority is given to (1) those who have only registered for one Tutorial class that semester, and (2) those who have attended the first class meeting, meaning that the enrollment by the students who do not meet these criteria may be turned down.
- 7 Classrooms starting with a capital "P" are located in the Planet Fuchinobe Campus(PFC). Other classrooms are in the Machida Main Campus. When you plan for classes please be aware you need to assume at least 30 minutes for moving from one campus to the other.
- 8 Please see the table below for time schedule on each campus.
- 9 After the class registration deadline you cannot make any changes on your schedule. Be sure to go back to your e-Campus account and confirm you are enrolled in all the courses you wish to take.
- 10 Also refer to the Student Guidebook for more details.

- 1 Reconnaissance Japan/考察日本の学生は、基本的にこの時間割表の科目の中から選択して履修します。この時間割表にない科目の履修は、かなり高い日本語力と担当教員の許可が必要です。
- 2 (1) 日本語クラス分けに基づいて日本語科目を決める→ (2) それ以外の時間でコンテンツコースを決める→ (3) e-Campus(<http://obiriner.obirin.ac.jp/e-campus/index.html>)で履修登録するとよいでしょう。
- 3 「留学」在留資格の要件のために最低10単位の履修が必要です。最大20単位まで履修ができます。
- 4 科目名の最後に-21、-43などの番号がついている科目は、2回以上履修することができます。登録のときは、次のように選んでください。その科目を初めて履修する学生は -21か-41、その科目を2回目に履修する学生は -22か -42、その科目を3回目に履修する学生は-43。
- 5 「抽選(ちゆうせん)」科目は(【抽選】マークがついています)、履修登録しても落選するリスクがあります。また、当選するとDrop & Add期間であっても、削除することはできません。申込みの時十分注意してください。
- 6 「日本語演習(チュートリアル)」は1学期に2つまで登録できます。(しかし、履修者(りしゅうしゃ)が多いクラスでは、①1つしか取っていない人、②初回の授業に出席(しゅっせき)した人の登録(とうろく)を優先(ゆうせん)し、それ以外の人の登録をお断(ことわ)りすることがあります。)
- 7 Classroomが"P"で始まる教室の授業は、淵野辺駅にあるPFCキャンパスで開講です。それ以外の教室は町田メインキャンパスにあります。両キャンパスはスクールバスを使って、移動時間が30分ほど必要になりますので、履修の際に留意してください。
- 8 町田メインキャンパスとPFCの時間区切りは以下の通りです。
- 9 履修登録期限を過ぎると一切の履修変更ができません。必ず締め切り前にe-Campusで自分が望む時間割になっているかどうか確認してください。
- 10 その他履修に関する注意事項は「留学生ガイドブック」を参照してください。

Time schedule at each campus

Campus	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Period 6
Machida	9:00-10:30	10:40-12:10	12:50-14:20	14:30-16:00	16:10-17:40	17:50-19:20
PFC	8:30-10:00	10:10-11:40	13:10-14:40	14:50-16:20	16:30-18:00	